2024年11月18日更新

# 申 請 者 向 け 貿 易 登 録 後 の 流 れ



HPからもマニュアル(PDF)を確認・ダウンロードできます。



TEL:025-290-4209

E-mail:boueki-shoumei@niigata-cci.or.jp

オンライン発給のおおまかな流れ

#### 必須(窓口での発給希望者も対象)

貿易登録証受け取り後、以下の手順で必ず、システム上での操作をしてください。



2

#### 管理者用パスワードの変更 p3

<u>システムに管理者IDでログイン後、パスワードを変更してください。</u> https://coo.gensanchi.jcci.or.jp/

## オンライン発給希望者のみ必須



※オンライン発給は管理者IDでの申請はできません。署名者のIDで申請ができます。

#### 署名者IDでログイン→初回アドレス認証 p7

①で確認後、実際に署名者IDでシステムにログインし、初回メールアドレス 認証を行ってください。

### 便利で簡単な「オンライン発給」について

電子版での登録が完了すると、オンラインで原産地証明書、サイン証明(の一部)が発 給・申請できるようになります。来所の必要がなく、簡単に原産地証明書の作成→申請 →審査→発給が可能です。(メールによる事前確認も必要ございません。)※ご利用を ご希望の方は事前に貿易証明書担当までご連絡ください。

また従来の紙での発給も行っています。必要に応じてぜひご利用ください。



① ログインとパスワードの変更           びスワードの変更           管理者IDでログイン後、メインメニューからパスワード変更をクリックし、 パスワードの変更をおこなってください。           メインメニュー           管理者処理           管理者処理           こーゲー設定           パスワード変更           「パスワード変更           「パスワード変更           「パスワード変更           「パスワード           「パスワード           「日本のパスワードを取」           「パスワード           「日本のパスワードを取」           「パスワード           「日本のパスワードを取」           「パスワード           「日本のパスワード           「日本のパスワード           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の沢」           「日本の別」           「日本の川」            「日本の川」	必須貿易	易登録証の受領後の動き
23       パスワードの変更         管理者IDでログイン後、メインメニューからパスワード変更をクリックし、 パスワードの変更をおこなってください。         メインメニュー         管理者処理         登録内容/習名者確認       登録内容変更/有効期間更新         建路先容変更       習名者管理         ユーザー設定       パスワード         「大久一ド変更       夏気         「大久一ド変更       第名名管理         「ホール・ロー・       第名目空	1	コグインとパスワードの変頭
2       パスワードの変更         管理者IDでログイン後、メインメニューからパスワード変更をクリックし、 パスワードの変更をおこなってください。         メロンメニュー         管理者処理         登録内容/招名者確認       登録内容変更/有効期間更新         建築先等変更       習名管理         ユーザー設定         パスワード 変更         「たく(現文) ド 変更         単にのパスワード 変更         レスワード 変更         レスワードを入り         レスワード(現実)         アメードの		
管理者IDでログイン後、メインメニューからパスワード変更をクリックし、 パスワードの変更をおこなってください。         メインメニュー         管理者処理         登録内答/君名者確認       登録内容変更/有効期間更新         建築先等変更       習名者管理         ユーザー設定       パスワード変更         「パスワード変更       単位のパスワードを入力         ドレスワード電波       夏秋 (パスワードを入力)         ドレスワードを入力       ドレンパスワードを入力	パスワードの	)変更
メインメニュー         管理者処理         登録内容/習名者確認       登録内容変更/有効期間更新         建絡先等変更       習名者管理         ユーザー設定       パスワード変更         「たち (和文)       町度 用作のパスワード         第名のパスワード       30         新パスワード(確認)       30         新にいパスワードを入力         新パスワード(確認)       30         新いスワード(確認)       30         新いスワード(確認)       30	管理者IDでログイン パスワードの変更を	ン後、メインメニューからパスワード変更をクリックし、 おこなってください。
管理者処理       登録内容/光名者確認       登録内容変更/有効期間更新       建絡先等変更       光名官理         ユーザー設定       パスワード変更         「た名 (和文)       管理者         単なのパスワード       必須       町ムリパスワードを入力         新パスワード       必須       新ムリパスワードを入力         新パスワード(確認)       201       新ムリパスワードを入力	メインメニュー	
氏名(和文)     管理者       現在のパスワード     必須     現在のパスワードを入力       新パスワード     必須     新しいパスワードを入力       新パスワード(確認)     必須     新しいパスワードを入力	登録内容/署名者確認 ユーザー設定 パスワード変更	登録内容変更/有効期間更新 連絡先等変更 署名者管理
新パスワード     必須     新レいパスワードを入力       新パスワード(確認)     必須     新レいパスワードを入力		管理者 現在のパスワードを入力
<b>新バスワード(確認) が</b> 近しいバスワードを入力	新パスワード 必須	新しいパスワードを入力
	新パスワード(確認) <u>必須</u>	新しいパスワードを入力
<b>キャンセル</b> 更新		キャンセル 更新

## IDは3種類存在します!

	管理者ID	ユーザー I D	サブID
配付数	1貿易登録毎に1つ	1 署名者毎に1つ (署名者数の上限無し)	1人1つ (上限無し)
発行者	貿易登録完了後、 システムが生成	署名届の内容に基づき システムが生成	署名者が作成 (ユーザーID利用)
確認方法	貿易登録証に記載 (貿易登録完了後に商工会 議所から交付)	署名登録証に記載 (管理者IDでログインして 出力)	サブID作成元の署名者に確 認
用途	<ul> <li>・貿易登録内容の変更申請</li> <li>・有効期間到来時の更新申請</li> <li>・署名登録証(ユーザー I D・パスワード)の閲覧、</li> <li>出力</li> </ul>	<ul> <li>・貿易関係証明の発給申請</li> <li>・発給申請履歴の閲覧</li> <li>・手数料支払い(クレジット</li> <li>決済)</li> <li>・証明書印刷</li> <li>・サブIDの作成/変更/削除</li> </ul>	<ul> <li>・貿易関係証明の発給申請 (署名者はサブID作成元)</li> <li>※以下は、当該サブIDの発 給申請分のみ対象</li> <li>・発給申請履歴の閲覧</li> <li>・手数料支払い(クレジット 決済)</li> <li>・証明書印刷</li> </ul>

<mark>オンライン発給利用者のみ</mark> サイナーID / パスワードの #	発 行	
1       管理者IDでログイン https://coo.gensanchi.j         管理者IDでログイン後、メインメニューから登録内容/署名者確認         管理者処理         登録内容/習名者確認         登録内容/習名者確認         2         署名者登録証の印刷およびパスワードの研究         登録内容/習名者印刷	<u>cci.or.jp</u> をクリック 署名者管理 <b>在 認</b>	
<b>貿易登録番号</b>	<i>ब</i> .	
Image: Sector Sect	パスワード	Pq8XYxdTXYGP &できます。
署名登録証に記載されるパスワードは、初回出力の当日のみ印 漏洩防止のため、翌日以降に出力を行ってもパスワードは** 確認できなくなりますのでご注意ください。 ※署名者(サイナー)IDのパスワード変更方法は次ページをご確	字されます *表示とな 筆認ください	- () ) - 5

<mark>オ</mark> サ	<mark>・ンライン発給利用者のみ</mark> <sup>・</sup> イ ナ ー I D の パ ス ワ ー ド の 変 更
1 管理 署名 メイ	<b>埋 者 I D で ロ グ イン 後 、パ ス ワ ー ド の 変 更 を 行 う</b> 者IDでログイン後、メインメニューから署名者管理をクリック 者一覧より対象者の詳細をクリックし、パスワード変更を行ってください。 ンメニュー
管理者	当処理 録内容/習名者確認 登録内容変更/有効期間更新 連絡先等変更 署名者管理 署名者管理
署名	3者一覧
	#####          #. 名
詳細をクリ	検索条件をクリアして検索            ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
種別 氏名 (和文)	<b>署名者詳細</b> <sup> </sup>
氏名 (英文) 役職 (英文) ユーザー番号 ユーザー名 メールアドレス パスワード	kaigisho taro
· 文 文	変更をクリック     パスワード     入力したパスワードは       パスワード再入力     必ず控えてください。     6





TEL:025-290-4209

E-mail:boueki-shoumei@niigata-cci.or.jp