

社会人としての基礎を確立しよう！

自立型社員養成講座

～自らが動き・考える！職務遂行能力を鍛えて、職場全体の底上げを！～

新入社員から入社数年の社員の方々が基礎確立を図るためのセミナーです。職場に慣れてきた頃、さまざまな問題や悩みをかかえてしまう時期でもあります。仕事の段取り術や問題解決のコツを学ぶことで、受け身の姿勢から、自ら考えて行動する社員を目指しましょう！

◆講師プロフィール◆

おおたに こうせい
大谷 更生 氏大谷更生総合研究所合同会社
代表社員 問題整理の専門家

新潟県出身。明治大学商学部卒業後、大手通信会社に18年間システムエンジニアとして勤めた後に独立。システムエンジニア時代は総勢数百名の大規模システム開発プロジェクトの全体調整を担当。決められた予算・納期・要員を最大限に活用して納期通りプロジェクトをリリースした経験を、再現性のあるノウハウとして体系化。現在は問題整理の専門家として、多方面で講師やコンサルティングを行っている。

日時

令和3年 **11** 月 **17** 日 (水)
14:00～17:00

会場

朱鷺メッセ 3 階 中会議室 301

(新潟市中央区万代島6-1)

※駐車場は有料です。(駐車券サービスはありません)

受講料

会員 : 2,000 円 (1 名・税込)

非会員 : 6,000 円 (1 名・税込)

※受講料は 11 月 10 日 (水) までに納入願います。

定員

40 名 (先着順)

主な講座内容

1. 仕事は段取り八分！仕事の段取り術
 - 1) 決断力：優先順位をつけるコツ
 - 2) 実行力：ムダを減らすコツ
 - 3) 継続力：自分の力を高めるコツ
2. 問題解決力を上げるために
 - 1) 問題とは
 - 2) 問題解決の基本三原則
 - 3) 問題の本質をつかむ 5 つの質問
 - 4) 最適解を見つける 7 つの質問

【申込方法】 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAX または [WEB サイト](#)からお申し込みください。

◇受講料は 11/10 (水) までに納入願います。受講票はお出ししませんのでご了承ください。

◇欠席する場合は 11/15 (月) までにご連絡ください。

欠席の連絡がない場合は受講料を請求させていただきます。

【振込先】 第四北越銀行 本店営業部 普通預金 No.5063446 □座名 新潟商工会議所

◇振込手数料はご負担願います。

◇銀行振り込みの場合は原則として領収書は発行いたしません、必要の場合はご連絡ください。

【お問合せ】 新潟商工会議所 経営相談課 (土佐・石塚) TEL : 025-290-4212 FAX : 025-290-4421

申込はコチラ！



切り取らずにお送りください

FAX : 025-290-4421 新潟商工会議所 行

※会員・非会員のどちらかを○で囲んでください。

※業種は○で囲んでください。

会社名	会員・非会員			受講者氏名	
会社住所					
業種	製造・建設・卸売・小売・サービス・その他			E-mail	
TEL		従業員数	人		
支払方法	銀行振込・セミナー券				

*ご記入頂いた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用する他、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。
*令和2年に入会された方で期限切れのセミナー参加お試し券をお持ちの方、または紛失された方はお問合せください。ご利用できるよう手配いたします。

<新型コロナウイルス感染拡大に伴うセミナーの対応について>

・発熱や咳等、風邪の症状がある方や体調に不安のある方は、参加をご遠慮ください。・参加される場合は可能な限り、マスクの持参及び着用について、何卒ご理解・ご協力をお願いいたします。・受講者同士の間隔を十分確保した座席配置といたします。・セミナー会場の入口に消毒液を用意しますので、会場へ入場の際は手指の消毒をお願いいたします。・当日受付にて検温を行い、発熱がある場合は、入場をお断りする場合があります。・今後の新型コロナウイルスの感染状況等の変化に応じて、急遽開催を中止させていただく場合もあります。ご理解・ご協力をお願いいたします。