



78,000人のオーディションを勝ち抜いた元女優に学ぶ～ビジネスマナー習得セミナー～

職場内をスムーズにするチームワークとコミュニケーション スキルアップ研修～惹きつける表現力・印象術～

企業を取り巻く環境が急激に変化する今、若手社員にはいち早く即戦力になってもらうことが期待されます。柔軟な発想や感性、エネルギーをどう生かすかが企業の課題であり、事業発展のカギでもあります。当セミナーでは、順調な社会人生活を送るためのビジネスマナーや社会生活の基本を習得し、企業における重要な実務者となる基礎養成を目指します。

● 入社1～3年目の若手社員の皆様、是非ご参加ください！

講師紹介 元女優/Office アイム代表 **森川 あやこ 氏**

兵庫県生まれ。78,000人のオーディションでグランプリに輝いた元女優。キャンペーンガールとしてもポスターや記念イベント業務等で活躍。芸能界引退後はリクルート、テンプスタッフなど人材関連業界勤務を経験。大手コールセンターで社内2000人の電話オペレーターの中から対応品質、顧客解約阻止率トップ賞をW受賞。「顔の見えない電話の世界での声だけでのファンづくり」にも成功する。その経験とノウハウを活かし、現在はOfficeアイムの代表として「印象力アップ」「笑顔」「コミュニケーション」「表現力アップ」「チームワーク」に関わる講座・講演・研修を全国各地で実施する。参加した人が元気に笑顔に幸せになれる「わかる」だけではなく今日から「できる」ようになる参加実践型講演が好評。園田女子大学非常勤講師「人間関係論」担当。



日時 平成28年 **10月4日(火)**
13時30分～17時00分

会場 朱鷺メッセ3階中会議室302
(新潟市中央区万代島6番1号)

※駐車場は有料となります(駐車券のサービスはありません)。

受講料 会員：2,000円 非会員：5,000円

主な内容

- 仕事をスムーズにするコミュニケーション10カ条
- 職場での関係をスムーズにする印象実践
 - ・空気をつくり方
 - ・表情、笑顔のトレーニング
 - ・声の作り方
- 心をつかむ会話、対話のポイント
- 察する力、協力し進める力、目標達成に進む力など
- 絆を結ぶチームワークとコミュニケーション

《申込方法》下記申込書に所要事項をご記入の上、受講料を添えて新潟商工会議所 経営相談課 宛お申し込みください。
◇FAXでの予約もお受けいたしますが、受講料は開催2日前までに納入願います。受講票はお出ししませんのでご了承ください。
◆<振込口座>第四銀行 本店営業部 普通預金 NO.1452250 口座名 新潟中小企業相談所(振込み手数料はご負担願います)
◇銀行振込の場合は原則として領収書は発行いたしません。必要の場合はご連絡ください。

定員 70名 (*定員になり次第締め切ります。)

主催・申込先：新潟商工会議所 経営相談課 TEL：025-290-4411 FAX：025-290-4421

10/4(火)「若手社員フォローアップセミナー」参加申込書 ※切り取らずにFAXしてください。

新潟商工会議所 経営相談課 行 (FAX：025-290-4421)

*会員・非会員のどちらかを○で囲んでください。
*業種は○で囲んでください。

会社名	(会員・非会員)		受 講 者 氏 名
会社住所			
業種	製造・建設・卸売・小売・サービス・その他		
TEL	従業員数	人	

*ご記入頂いた情報は商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。