

経理業務の仕組みと流れはこれでマスター!!

# 1日でわかる! 経理のすべて

## 明日から経理ができる! 経理入門セミナー

★経理・簿記の知識は、経理担当者だけではなく、全社員が心得ておくべきビジネス社会の常識です。本セミナーでは、基本的な知識はもちろん、経理実務の流れや決算書を理解する能力をわかりやすく説明致します。新人の経理担当者、経理事務に携わっている方でもう一度基礎をじっくり勉強したい方、簿記を基礎からマスターしたい方、管理者・営業担当者で決算書の読み方が必要とされている方まで、多くのご参加をお待ちしております。※参加者には「1日でわかる経理」を差し上げます。



講師

はやし ただし  
**林 忠史** 氏

(有)マセージェント代表取締役

人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修実務セミナーの講師として全国各地で人気の講師。

リピートも非常に多い。近著に『若手OLがいきなり会社の経理をまかされる』・『1日でわかる経理』(いずれもKKベストブック)がある。



主な講座内容

1. 経理の役割と仕事について
2. 経理のルールについて
3. 原始記録の整理及び保管方法について
4. 具備すべき帳簿について
5. 簿記の仕組み
6. 仕訳について
7. 試算表の作成
8. 決算整理
9. 決算書の作成
10. 日々の経理のポイント

●●開催要領●●

日時 平成28年 4月 28日 (木)  
10:00~17:00

会場 朱鷺メッセ3F 中会議室 301  
(新潟市中央区万代島 6-1)

定員 60名 (定員に達し次第締切らせていただきます)  
※駐車場は有料です。駐車券のサービスはありません。

受講料 会 員: 5,000円 / 非会員: 15,000円 (テキスト・昼食代・消費税含むお一人様分)

- 【申込方法】 下記申込書をFAXにてお申込みください。※受講票は発行しません。定員超過の場合のみご連絡致します。  
※欠席する場合は開催日2日前までにご連絡ください。欠席の連絡がない場合は受講料を請求させていただきます。
- 【受講料】 受講料は前日までに下記口座へお振込み願います。(恐れ入りますが、振込手数料はご負担ください)
- 【振込口座】 第四銀行 本店営業部 普通 NO.1452250 口座名 新潟中小企業相談所  
\*銀行振込の場合は原則として領収書は発行いたしません。必要な場合は下記までご連絡ください。
- 【問合せ先】 〒950-8711 新潟市中央区万代島5-1 万代島ビル7F TEL 025-290-4411 FAX 025-290-4421

FAX 025-290-4421 新潟商工会議所 経営相談課 行

「4/28 経理担当者セミナー」受講申込書

\*会員・非会員のどちらかを○で囲んでください。  
\*業種は○で囲んでください。

会社名	(会員・非会員)		受講者氏名
会社住所	〒		
業種	製造・建設・卸売・小売・サービス・その他		
TEL	従業員数	人	

\*ご記入頂いた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。